Tägliche Kassenkontrolle

Kontrollblatt zu bestehenden Kassenaufzeichnungen.

Unternehmen, Kassenstandort und Datum

Gezählter Endbestand (EUR)

Anfangsbestand (EUR)

Einnahmen und Belegnummern

Ausgaben, Entnahmen und Einlagen

Differenz und Erklärung / beigefügte Aufzeichnungen

Geprüft von, Datum und Unterschrift

Ersetzt keine gesetzlich erforderlichen Kassenaufzeichnungen. Excel ist eine Rechenhilfe, keine unveränderbare elektronische Kassenführung.

Organisationshilfe. Individuelle Steuer- und Rechtsfragen mit befugten Fachleuten klären.